



# Výroční zpráva za rok 2025

Místní veřejná knihovna  
Praha 9 – Horní Počernice  
Náchodská 754



## Obsah

|   |    |
|---|----|
| 1. Identifikační údaje .....  | 2  |
| 2. O organizaci.....  | 3  |
| 3. Knihovnické a informační služby, statistika za rok 2025.....             | 4  |
| 4. Kulturně komunitní centrum Horní Počernice, statistika za rok 2025 ..... | 7  |
| 5. Personální údaje .....   | 9  |
| 6. Materiální zdroje .....  | 13 |
| 7. Hospodaření.....   | 14 |
| 8. Ostatní .....  | 15 |
| 9. Poděkování a závěr .....   | 16 |
| 10. Přílohy:.....   | 17 |
| fotografie, plakáty, brožurky a jiný propagační materiál .....              | 17 |

## 1. Identifikační údaje

**Název organizace:** Místní veřejná knihovna, Praha 9–Horní Počernice, Náchodská 754

Právní forma: Příspěvková organizace

Sídlo organizace: Náchodská 754/94 193 00 Praha 9 – Horní Počernice

IČO: 75142937

Zřizovatel: Městská část Praha 20 (dále jen MČ), Jívanská 647/10, Praha

Evidenční číslo knihovny na Ministerstvu kultury ČR: 3980/2003

Statutární orgán: Bc. Marcela Treščáková, ředitelka organizace

E-mail: [knihovna@knihovna-hp.cz](mailto:knihovna@knihovna-hp.cz)

Mobil: 771 261726

Zástupce statutárního orgánu: Berenika Wagnerová

Zřizovací listina: Novelizované znění Zřizovací listiny platné od 1.1.2019

## 2. O organizaci

### Historie:

Povinnost zřizovat veřejné knihovny v obcích byla dána jedním z prvních zákonů vzniklé Českéoslovenské republiky již v roce 1919. Zákon jako první stanovil, aby se daň na udržování obecní knihovny vyměřovala podle počtu obyvatel v obci trvale bydlících. Počátky vzniku knihovny v naší obci sahají podle kronik do roku 1905.

Knihovna prošla rozsáhlou rekonstrukcí, která byla ukončena na jaře 2017. Má rozšířené prostory a bezbariérový přístup. Současně bylo vybudováno Kulturně komunitní centrum Horní Počernice, které se nachází v přízemí budovy.

### Činnost knihovny:

Obsah hlavní činnosti je dán zřizovací listinou a zákonem č. 257/2001 Sb. Ve znění pozdějších předpisů (knihovní zákon). Poslední změna zřizovací listiny č. j. MCP20 020294/2018/OSVS, schválené usnesením ZMČ Praha 20 č.2/2/0028/18 ze dne 10.12.2018, která nabyla účinnosti od 1.1.2019.

Hlavním účelem je provozování knihovnické, informační, osvětové, výchovné, kulturní a vzdělávací činnosti.

Předmětem činnosti knihovny je:

- půjčování knih, periodik, audioknih, e-knih a dalších informačních materiálů za podmínek stanovených knihovním řádem knihovny
- pořádání kulturních a vzdělávacích akcí k podpoře kulturního povědomí občanů všech věkových kategorií
- poskytování bibliograficko-informačních služeb

Dále byla knihovna ve zřizovací listině pověřena provozováním Kulturně komunitního centra:

- podpora činnosti spolků v místní komunitě
- podpora komunitních aktivit

### 3. Knihovnické a informační služby, statistika za rok 2025

V roce 2025 měla knihovna 1 712 registrovaných čtenářů, z toho 688 do 15 let věku.

|  |               |
|--|---------------|
| <b>Počet návštěvníků knihovny celkem:</b>                                      | <b>48 179</b> |
| Návštěvníci knihovny – fyzické návštěvy:                                       | 23 265        |
| Počet vstupu do elektronického katalogu a elektronického výpůjčního protokolu: | 24 914        |
| <b>Návštěvníci půjčoven a studoven:</b>  | <b>21 168</b> |
| <b>Návštěvníci webových stránek knihovny:</b>                                  | <b>7 870</b>  |
| <b>Návštěvníci využívající internet v knihovně:</b>                            | <b>115</b>    |

#### **Výpůjček celkem bylo 27 142:**

|                             |        |
|-----------------------------|--------|
| Naučná literatura dospělým: | 2 339  |
| Krásná literatura dospělým: | 14 966 |
| Naučná literatura dětem:    | 661    |
| Krásná literatura dětem:    | 7 426  |
| Periodika:                  | 560    |
| Zvukové záznamy:            | 806    |
| Tištěné hudebniny:          | 1      |
| E-knihy                     | 341    |
| Jiné:                       | 42     |

#### **Knihovní fond**

K 31. 12. 2025 má knihovna ve svém fondu 26 775 knihovních jednotek a 16 titulů periodik.

|                    |        |
|--------------------|--------|
| Naučná literatura: | 11 085 |
| Krásná literatura: | 15 166 |
| Zvukové záznamy:   | 491    |
| Tištěné hudebniny  | 7      |
| Jiné:              | 26     |

V roce 2025 jsme koupili 1 181 knih a vyřadili 1 168 knih (opotřebované, plesnivé a jinak zničené svazky, svazky ztracené z řad čtenářů).

## **Kulturní a vzdělávací akce pořádané knihovnou během roku 2025**

### **Oddělení dětí a mládeže**

- čtenářská soutěž Lovci perel
- Pasování prvňáčků na čtenáře
- Noc s Andersenem
- První kroky do knihovny – vzdělávací programy pro první stupeň ZŠ a MŠ
- S knížkou do života/Bookstart

### **Oddělení naučné literatury**

- vzdělávací programy pro druhý stupeň základní školy, střední školy a gymnázia

### **Beletrie**

- vzdělávací programy pro druhý stupeň základní školy, střední školy a gymnázia
- besedy
- Knižní klub

### **Projekty na podporu čtenářství – pod záštitou MČ**

#### ***Projekt S Knížkou do života/Bookstart***

Místní veřejná knihovna (dále MVK) je zapojena do projektu S Knížkou do života/Bookstart. Projekt, jehož garantem je organizace SKIP (Svaz knihovníků a informačních pracovníků ČR), je zaměřen na zapojení rodin do komunitního života a podporu čtenářství. Je významně dotován například organizacemi SKIP ČR, Čtení pomáhá, Ministerstvem kultury.

Cíl projektu:

- vytvářet bezpečné prostředí pro děti a jejich rodiče
- podpořit rodiče dětí v jejich úsilí při výchově dětí
- přivést rodiče s dětmi hned od počátku jejich života do knihoven, vytvářet u nich návyk na pravidelnou četbu

Pozitivní zpětná vazba z roku 2025:

Spojení projektu s akcí "Vítání občánků" se nadále osvědčilo. Rodiče jsou příjemně překvapení možností navštívit knihovnu s dětmi v takto útlém věku a uvítali startovací sady.

V roce 2025 knihovna navázala novou spolupráci s rodinným a komunitním centrem Mumraj.

## **Projekt Už jsem čtenář – Knížka pro prvňáčka**

MVK je zapojena do projektu Už jsem čtenář – Knížka pro prvňáčka. Jedná se o projekt, jehož garantem je organizace SKIP.

Cíl projektu:

- přivést děti hned od počátku školní docházky do knihoven, vytvářet u nich návyk na pravidelnou četbu, rozšiřovat jejich dovednosti v získávání informací z různých dostupných zdrojů
- oceňovat originální knížkou děti za to, že zvládly základy čtení, a tak u nich podporovat vztah k četbě a čtenářství
- propagovat dětské čtenářství v rodině, škole a obci

Místní veřejná knihovna, která žáky do projektu přihlašuje, s nimi pracuje nad rámec obvyklých knihovnických činností. V období od listopadu 2025 do května 2026 připravujeme pro prvňáky nejméně jednu návštěvu knihovny a pořádáme další akce vedoucí k rozvoji zájmu o četbu.

Odměnou za úspěšné absolvování projektu je pro děti knížka pro prvňáčka, původní česká novinka, která byla napsána a ilustrována výhradně pro účastníky projektu, a kterou nelze v běžné knihkupecké síti minimálně tři roky koupit.

### **Informace o činnosti organizace jsou dostupné v těchto mediích:**

Hornopočernický zpravodaj

Informace jsou dostupné také na:

- [www.knihovnapocernice.cz](http://www.knihovnapocernice.cz)
- Facebook

### **Metodické vedení knihovnické činnosti**

Spolupracujeme s Městskou knihovnou v Praze (dále jen MLP).

Zúčastňujeme se seminářů pro knihovníky a setkávání knihovníků. Pravidelně nás navštěvují metodici z MLP v rámci metodických konzultací.

Na základě vyplnění Ročního výkazu o knihovně je organizaci poskytnuta účelová neinvestiční dotace z rozpočtu hl. m. Prahy – za účelem doplnění knihovního fondu. V roce 2025 se jednalo o částku 85 200 Kč.

## 4. **Kulturně komunitní centrum Horní Počernice, statistika za rok 2025**

Koordinátorkou činnosti Kulturně komunitního centra (dále KKC) je MgA. Světlana Lazarová.

KKC pořádalo během roku 2025 kulturní a vzdělávací akce a poskytovalo prostory pro komunitní aktivity.

|   |              |
|---|--------------|
| <b>Návštěvnost KKC:</b>   | <b>4 421</b> |
| Návštěvníci kulturních akcí:  | 720          |
| Návštěvníci vzdělávacích akcí:  | 1 161        |
| Návštěvníci ostatních akcí, kde knihovna není hlavním pořadatelem:<br>(Projekt S knížkou do života/Bookstart) | 216          |
| Nekomerční pronájmy – počet osob:   | 2 324        |

### **Komunitní činnost**

- setkávání – Klub seniorů Horní Počernice
- setkávání – Svaz postižených civilizačními chorobami a Svaz tělesně postižených
- setkávání – Seniorky CB
- Český zahrádkářský svaz Horní Počernice
- schůze – Spolek zahrádkářů Zábrodí
- schůze – Český svaz včelařů Horní Počernice
- Rodiče rodičům – SRPMŠ Chodovická

### **Akce KKC a knihovny**

- lektor beletrie
- tvořivé dílničky pro děti
- společné tvoření rodičů s dětmi
- trénování paměti
- lekce s rodilým mluvčím v AJ
- semináře prožitkového malování
- workshopy macramé
- workshop adventní věnce
- besedy se spisovateli
- zážitky z cest
- Klíčové dialogy

## **Nekomerční pronájem**

- redakce HPZ
- Kulturní komise
- komise Zdravá dvacítká
- setkávání hornopočernických kulturních organizací a spolků
- setkání a školení pěstounů ÚMČ Praha 20
- Český klub bezpečnostních složek
- poradny financované MČ: dluhová, psychologická
- školení zaměstnanců MČ
- setkání odborů MČ se spolky
- shromáždění SVJ, bytových družstev
- schůze a školení Artikon s.r.o.
- Zababov – klub modelové železnice
- Rodinné a komunitní centrum Mumraj – kurz pro moderátory podpůrných skupin

## 5. Personální údaje

### Pracovní místa v MVK: k 31. 12. 2025 je v knihovně 6.5 úvazků

#### **Bc. Marcela Treščáková** **Ředitelka MVK (celý úvazek)**

Je statutárním orgánem knihovny. Byla jmenovaná do funkce od 1. 5. 2022.

Jmenuje ji a odvolává rada MČ. Jedná ve všech věcech organizace samostatně, v plném rozsahu. Je odpovědná za svoji činnost, za správu svěřeného majetku a za řádné využívání přidělených prostředků. Zajišťuje chod organizace po stránce ekonomické, personální, bezpečnosti práce, dodržování pracovního řádu, vnitřních směrnic, prezentaci. Zodpovídá za provoz KKC. Spolupracuje s Radou MČ, odbory ÚMČ, školami a ostatními příspěvkovými organizacemi. Pravidelně informuje o dění v knihovně na stránkách Hornopočernického zpravodaje (dále HPZ).

#### **Berenika Wagnerová** **Zástupkyně ředitelky**

Zajišťuje provoz knihovny po personální stránce (zástupy na oddělení).

#### **Knihovnice (celý úvazek) v oddělení beletrie**

Půjčuje fond v oddělení beletrie.

Pomáhá čtenářům při vyhledávání požadované literatury.

Stará se o nákup, katalogizaci a půjčování knih, periodik a audioknih, jejich ochranu – balení nových, opravy poškozených, vyřazování opotřebovaných a čtenáři ztracených titulů.

Zpracovává požadavky na Meziknihovní výpůjční službu.

Provádí kontrolu soupisu anonymizovaných čtenářů ze systému s papírovou evidencí.

Organizuje akce knihovny. Organizuje a vede čtenářský klub pro dospělé. Zajišťuje akci Recykluj mobil. Realizuje za knihovnu projekt „Bookstart“ na akci zřizovatele Vítání občánků.

Propagace knihovny:

- tvoří plakáty a letáky pro potřeby knihovny a KKC
- zadává informace na Facebook

Objednává stravenky

Zastupuje v účetní činnosti

- zadává faktury do účetního systému, provádí platby v bance

**Jana Bílková**

**Knihovnice (0,5 úvazku)**

Půjčuje fond v oddělení pro děti a mládež.

Pomáhá čtenářům při vyhledávání požadované literatury.

Provádí kontrolu soupisu anonymizovaných čtenářů ze systému s papírovou evidencí.

Stará se o nákup, katalogizaci a půjčování knih, periodik a audioknih, jejich ochranu – balení nových, opravy poškozených, vyřazování opotřebovaných a čtenáři ztracených titulů.

Organizuje akce pro dětské čtenáře. Vytváří rezervace pro školky a školy na program v knihovně.

**Ekonomka (0,5 úvazku)**

- vede evidenci a provádí platbu faktur
- zpracovává podklady pro mzdy – uzavírá docházku
- vede evidenci mezd na základě podkladů zpracovatele mezd a provádí jejich převod
- zodpovídá za evidenci majetku – zařazování, vyřazování
- provádí inventarizaci majetku MVK na základě pokynu ředitelky
- vede pokladní knihu

**Lada Hamáková**

**Knihovnice (celý úvazek)**

Půjčuje fond v oddělení beletrie.

Pomáhá čtenářům při vyhledávání požadované literatury.

Stará se o nákup, katalogizaci a půjčování knih, periodik a audioknih, jejich ochranu – balení nových, opravy poškozených, vyřazování opotřebovaných a čtenáři ztracených titulů.

Vede evidenci faktur nákupu fondu knihovny. Přerozděluje finance na nákup knihovního fondu mezi jednotlivá oddělení. Je pověřena kontrolou přírůstkového seznamu. Zpracovává požadavky na Meziknihovní výpůjční službu. Vede lekce bibliografické přípravy. Podílí se na přípravě a organizaci akcí pro dospělé čtenáře.

Je pověřená zápisem porad zaměstnanců.

Podílí se na akcích MČ Praha 20 – REUSE sobota na Dvacítce: Dejte věcem druhou šanci!

**Mgr. Petra Hýblová**  
**Knihovnice (0,75 úvazek)**

Půjčuje fond z oblasti naučné literatury.

Pomáhá čtenářům při vyhledávání požadované literatury.

Stará se o nákup, katalogizaci a půjčování knih, periodik a audioknih, jejich ochranu – balení nových, opravy poškozených, vyřazování opotřebovaných a čtenáři ztracených titulů.

Vede lekce bibliografické přípravy. Zpracovává rešerše. Je odpovědná za knihovní systém pro všechna oddělení a v případě potřeby objednává jeho servis (firma TRITIUS). Posílá upomínky čtenářům a hromadné emaily. Provádí pravidelně archivace čtenářů v informačním systému.

Provádí kontrolu soupisu anonymizovaných čtenářů ze systému s papírovou evidencí.

Zadáva požadavky na servis IT (firma IT Market ICT).

Je pověřena koordinací činností v rámci projektu Metropolitní knihovna.

Zpracovává požadavky na Meziknihovní výpůjční službu.

Zástup ekonomky – evidence pokladní knihy.

**Kateřina Oktábcová**  
**Knihovnice (celý úvazek)**

Půjčuje fond v oddělení pro děti a mládež.

Pomáhá čtenářům při vyhledávání požadované literatury.

Provádí kontrolu soupisu anonymizovaných čtenářů ze systému s papírovou evidencí.

Stará se o nákup, katalogizaci knih, periodik a audioknih, jejich ochranu – balení nových, opravy poškozených, vyřazování opotřebovaných a čtenáři ztracených titulů.

Spolupracuje s ostatními příspěvkovými organizacemi při zajištění akcí. Vytváří rezervace pro školky a školy na program v knihovně. Organizuje akce pro dětské čtenáře. Přípravuje literární soutěže.

Propagace knihovny:

- zadává informace na webové stránky
- tvoří plakáty a letáky pro potřeby knihovny

Zajišťuje za knihovnu účast na projektu Česká knihovna.

Organizuje adventní sbírku Krabice od bot pořádanou dobročinnou organizací Diakonie.

**MgA. Světlana Lazarová**  
**Knihovnice (0,25 úvazek)**

Půjčuje fond v oddělení naučné literatury.

Pomáhá čtenářům při vyhledávání požadované literatury. Zajišťuje půjčování knih, jejich ochranu – balení nových.

Spolupracuje na projektu Metropolitní knihovna.

**Koordinátorka KKC (0,50 úvazek)**

Koordinuje časový harmonogram KKC. Zajišťuje přístupnost prostor a následné zabezpečení knihovny alarmem – sestavuje rozpis služeb. Organizuje komunitní a kulturní akce.

Propaguje akce:

- zadává informace na webové stránky, Facebook – provoz KKC
- posílá pozvánky emailem
- zajišťuje podklady pro tvorbu plakátků
- zadává akce do sdíleného Google kalendáře zřizovatele, zajišťuje zveřejnění na webu MČ, Facebooku MČ
- tvoří články s programem KKC do HPZ
- vede kontaktní místo pro Batůžkový projekt do škol – Mary's Meals

Přebírá poštu spolků a kontaktuje zástupce spolku.

**Hana Čížková**

Zabezpečení budovy – kódování, zamykání, starost o popelnice

Celotýdenní pohotovost (alarm – kontrola při výjezdu)

**Veronika Lukášková, Kateřina Oktábcová**

Úklid

**Josef a Jan Hohenberger**

Servis kotelny

**Pope Servis**

Internet, mailový klient

**Ing. Vladimír Polívka**

Účetnictví

**Ing. Ivana Pavlíčková**

Mzdová účetní

## 6. Materiální zdroje

### V 1. patře – oddělení beletrie a oddělení naučné literatury

Oddělení naučné literatury je specifické v tom, že knihy jsou řazeny podle MDT (mezinárodní desetinné třídění), tudíž je větší náročnost na obsluhu. Je nezbytná pomoc knihovnice při vyhledávání konkrétních titulů. Značnou část čtenářů tvoří studenti a vzdělávající se dospělí. Součástí oddělení jsou místa sloužící jako studovna.

V oddělení beletrie se nacházejí romány klasické literatury, životopisy, detektivky, sci-fi, fantasy, humor, poezie a zvláštní částí fondu je školní četba. Svazky jsou řazeny dle příjmení autorů. Dále máme ve fondu periodika a zvukové knihy.

Od poloviny roku 2025 nabízíme novou službu půjčování – e-knih.

### Ve 2. patře – oddělení pro děti a mládež

Knihy jsou řazené podle věku dětí a žánru, pro lepší orientaci slouží barevné puntíky. Oddělení má dětský koutek, herní prvky, relaxační zónu a místo pro kočárky.

Ve fondu máme knihy, periodika a zvukové knihy.

Od poloviny roku 2025 nabízíme novou službu půjčování – e-knih.

### Přízemí – Kulturně komunitní centrum (dále KKC)

KKC 1, KKC 2, poradna, dětský koutek (na objednání dle pravidel provozního řádu KKC)

### Přebalovací pult

Na toaletě pro ženy v přízemí je přebalovací pult.

### Doplnění vybavení KKC 2 v roce 2025

Kuchyňská linka

Myčka

### Skladové prostory ve dvoře

Sklad méně frekventovaných knih – nevyhovující podmínky

Smlouva o výpůjčce prostor skladu – Chvalský zámek

Smlouva o výpůjčce prostor skladu – Klub historických vozidel

### Technické vybavení

10x počítač služební

3x notebook

3x počítač pro uživatele

1x počítač s přístupem do čtenářského katalogu

7x kopírka s tiskárnou

7x mobilní telefon

2 x myčka na nádobí

## 7. Hospodaření

**Celkové hospodaření organizace probíhalo v roce 2025 následovně:**

(uvedené údaje v Kč)

**Výnosy celkem 7 349 644,82**

---

Příspěvek na provoz vč. E-knih 6 742 997,00

Účelový příspěvek – knihy 250 000,00

Účelový příspěvek – kulturní akce 50 000,00

Dotace MHMP – knihy 85 200,00

Čerpání z fondu odměn a rezervního fondu 131 468,80

Ostatní 1 288,02

Vlastní tržby: 88 691,00

**Náklady celkem 7 335 315,27**

---

Mzdy 3 648 435,00

OON 421 200,00

SP+ZP 1 235 968,00

Nemoc, FKSP, zák. poj 80 819,46

Knihy a časopisy vč. příspěvku z MHMP 347 190,00

Materiál, energie, služby 1 408 529,88

Ostatní 181 975,93

Odpisy 11 197,00

**Zlepšený hospodářský výsledek 14 329,55**

## **8. Ostatní**

### **Projekt Metropolitní knihovna**

Knihovna je zapojena do projektu Metropolitní knihovna Městské knihovny v Praze – jedná se o propojení služeb pražských knihoven umožňující vracení knih z Městské knihovny v Praze v místních knihovnách a také vracení dokumentů z místních knihoven na pobočkách MKP.

### **Biblioschránka**

služba 24/7 – návratový box na knihy

### **Projekt Česká knihovna**

Knihovna je zapojená od roku 2022 do projektu Ministerstva kultury podporující nákup nekomerčních titulů uměleckých děl české literatury, české ilustrované beletrie pro děti a mládež, vědy o literatuře pro veřejné profesionální a vybrané vysokoškolské knihovny.

### **Poradny**

V prostorách KKC byla v roce 2025 provozována zdarma dluhová poradna hrazená zřizovatelem.

### **Knihobudka**

Na adrese Ratibořická 1166/12, Praha – Horní Počernice je umístěna Knihobudka, která slouží k bezplatnému půjčování a výměně knih. Její provoz obstarává Centrum regenerace a zdraví Perla.

### **Batůžkový projekt**

V roce 2025 pokračoval v knihovně Batůžkový projekt. Knihovna poskytla prostory jako sběrné místo pro tento účel. Tato myšlenka, vyzvat děti a jejich rodiče k pomoci těm nejchudším dětem v Africe ke vzdělání, a tím pádem v boji proti chudobě, se setkala s velkým ohlasem. Batůžkový projekt je součástí velkého mezinárodního projektu Mary's Meals.

### **Spoluúčast na akcích**

Knihovna se podílí pravidelně na akcích MČ.

Pravidelně se zapojuje do akce REUSE sobota na Dvacítce: Dejte věcem druhou šanci!

Knihovna je partnerem projektu Příběhy našich sousedů.

V roce 2025 se přidala knihovna jako partner k akci Den Země.

## **Recykluj mobil**

Knihovna je účastníkem sběrové kampaně Recykluj mobil.

## **Adventní sbírka Krabice od bot**

Knihovna se v roce 2025 stala jedním se sběrných míst adventní sbírky pořádané dobročinnou organizací Diakonie. Sběrka probíhala od 24.11. do 8.12. Shromáždilo se 100 krabic od bot naplněných dárky pro děti od 3 do 17 let.

## **Propagace**

- tvorba informačního materiálu knihovny
- tvorba brožurek na akce knihovny
- tvorba plakátů na akce knihovny a KKC
- práce s webem knihovny
- informace na Facebooku

## **Korespondenční adresa pro místní spolky**

Koordinátorka KKC přebírá poštu a předává příslušným spolkům.

## **Výmalba**

V roce 2025 dokončení výmalby z roku 2024

## **Parkování u knihovny a KKC pro návštěvníky**

Od září 2025 jsou u knihovny pro naše čtenáře vyhrazena tři parkovací místa. Na těchto místech je možné parkovat hodinu zdarma. Hodiny pro nastavení času příjezdu jsou u knihovny k dispozici.

## **9. Poděkování a závěr**

MVK děkuje svému zřizovateli za stálou pomoc a podporu. Naše poděkování patří také Magistrátu hlavního města Prahy za poskytnutí účelové dotace na obnovu knižního fondu a Městské knihovně v Praze za odborné metodické vedení. Velmi si vážíme vstřícného přístupu nakladatelů a distributorů, stejně jako spolupráce s Centrem regenerace a zdraví Perla při provozování Knihobudky. V neposlední řadě děkujeme našim zaměstnancům za jejich nasazení a všem čtenářům i návštěvníkům KKC – vaše přízeň a zpětná vazba jsou pro nás tím nejdůležitějším.

10. Přílohy:  
fotografie, plakáty, brožurky a jiný propagační materiál



Obrázek 1: Zážítky z cest: Stezka Českem s Pavlou Firbacherovou

**Zážítky z cest: Stezka Českem - 1 100 km ze Sněžky do Vranova nad Dyjí**

**25. září 2025 od 17.30 do 19.30 hod.**



**Jak se dá obejít půlka republiky a přitom pracovat z lesa?**

**O zážitky se s námi podělí **Pavla Firbacherová****

Místní veřejná knihovna Horní Počernice a Kulturně komunitní centrum, Náchodská 754, Praha 9

Obrázek 2: plakát na akci

# EDUARD KRAINER

## AFGHÁNISTÁN JINAK








10.4. 2025      17.30-19.30H

Zveme Vás na adrenalinové vyprávění **EDUARDA KRAINERA**, který díky své profesi operativce poznal z paluby vojenského vrtulníku vyprahlé nížiny Afghánistánu, úrodná okolí řek a zasněžené štíty Hindúkuše.

Setkal se s místními lidmi, kteří jej nechali nahlédnout do svých životů, pomohli mu pochopit tamní způsob myšlení, a tak mohla vzniknout románová špionážní trilogie Operativec.

Eduard Krainer vyrostl na knihách F. Forsytha, který je jeho vzorem.


 Místní veřejná knihovna a Kulturně komunitní centrum Horní Počernice, Náchodská 754, Praha 9

Obrázek 3: Plakát na akci beseda s autorem



Obrázek 4: Beseda s autorem: Eduard Krainer



*Obrázek 5: Noc s Andersenem – pohádka v podání studentů gymnázia*



*Obrázek 6: Noc s Andersenem – návštěva strážníků městské policie*



Obrázek 7: Čtenářský klub



Obrázek 8: Tvoření adventních věnců se Zuzanou Janovicovou

# Autorská beseda o autismu a delfinoterapii **TOMÁŠ KAPRAS**

9. října 2025 od 17.30 do 19.30 hod.



**Tomáš Kapras** nám představí knihu *Svatba věcí*  
a **Bára Loydová** bude mluvit o delfinoterapii,  
což je forma zooterapie, která využívá interakci  
s delfíny k pozitivnímu ovlivnění osob  
s poruchou autistického spektra

Místní veřejná knihovna a kulturně komunitní centrum, Náchodská 754, Praha 9

Obrázek 9: Plakát na akci – autismus



Obrázek 10: Pasování prvňáčků na čtenáře



Obrázek 11: Program pro Gymnázium Chodovická



Obrázek 12: Brožurka – 5 kroků ke čtenářství



Obrázek 13: Notýsek pro děti na akci Noc s Andersenem



Obrázek 14: Knihobudka



Obrázek 15: Biblioschránka



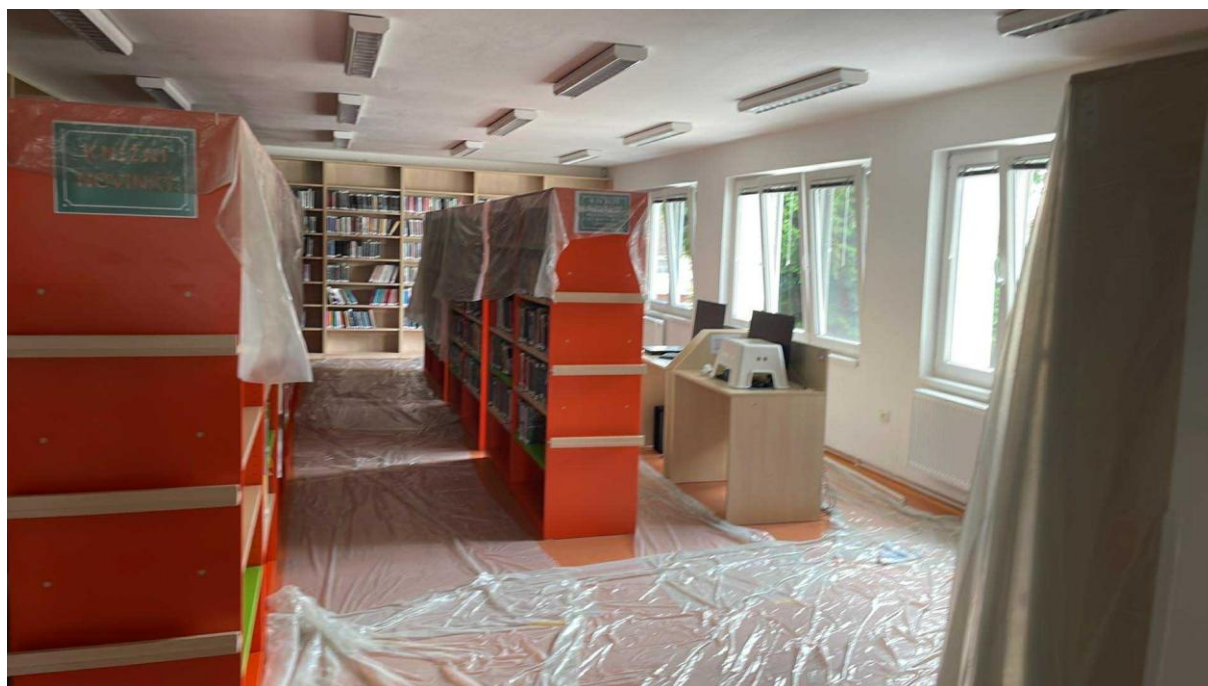
Obrázek 16: Exkurze – Knihovna na Vinohradech



Obrázek 17: S knížkou do života – Rodinné a komunitní centrum Mumraj



Obrázek18: Akce MČ Den Země



Obrázek 19: Výmalba

*Fotografie jsou pouze ilustrační.*

Vypracovala dne 27. 2. 2026

---

Bc. Marcela Treščáková